

СОГЛАШЕНИЕ №603

о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели
муниципальному автономному общеобразовательному учреждению
«Самарский лицей информационных технологий»
городского округа Самара

г. Самара

«16» января 2019 г.

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент) в лице заместителя руководителя Департамента – Чернега Елены Борисовны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Самарский лицей информационных технологий» городского округа Самара (далее - Учреждение) в лице директора Лебедева Николая Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 16.03.2012 № 202 «Об установлении отдельных расходных обязательств городского округа Самара и утверждении порядков определения объемов и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным образовательным учреждениям городского округа Самара и муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Самара на иные цели» заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является определение порядка и условий предоставления Департаментом Учреждению субсидии из бюджета городского округа Самара на иные цели в соответствии с Перечнем, который согласован Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент обязуется:

2.1.1. Определять объем Субсидии в соответствии с Порядками определения объема и условиями предоставления субсидий муниципальным бюджетным образовательным учреждениям городского округа Самара и муниципальным автономным образовательным учреждениям городского

округа Самара в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.2. Предоставлять Учреждению Субсидии, в соответствии с Перечнем, являющимся неотъемлемым составляющим настоящего соглашения.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Департамент вправе:

2.2.1. Изменять объем предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением Субсидии в случае внесения соответствующих изменений в НПА, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению Субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии по целевому назначению.

2.3.2. Ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять Департаменту отчет об использовании Субсидии.

2.3.3. Возвращать Субсидию или ее часть в случаях, предусмотренных разделом 3 настоящего соглашения.

2.3.4. Своевременно информировать Департамент об изменениях условий использования Субсидии, которые могут повлиять на изменение объема Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться в Департамент с предложением об изменении объема Субсидии.

3. Возврат Субсидии

3.1. Полный или частичный возврат Субсидии осуществляется в случаях:

полного или частичного неиспользования Субсидии на иные цели в текущем финансовом году;

выявления нецелевого использования Субсидии Учреждением.

3.2. В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 3.1 настоящего соглашения, Учреждение не позднее последнего рабочего дня

текущего финансового года возвращает в бюджет г.о. Самара соответствующую сумму Субсидии.

3.3. В случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 3.1 настоящего соглашения, Департамент незамедлительно направляет Учреждению требование о возврате в бюджет городского округа Самара суммы Субсидии, использованной не по целевому назначению.

Учреждение возвращает в бюджет городского округа Самара сумму Субсидии, использованную не по целевому назначению, в течение 5 (пяти) дней с момента получения требования, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует с 01 января по 31 декабря 2019 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Перечень субсидий на иные цели

Направление	Сроки предоставления	Сумма в год (руб.)
ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ		
1. Ежемесячное денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	ежеквартально	236 421
ИТОГО ПО ОБЛАСТНОМУ БЮДЖЕТУ		236 421
ВСЕГО		236 421

7. Платежные реквизиты Сторон

Департамент образования
Администрации городского
округа Самара

муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Самарский лицей информационных
технологий» городского округа
Самара (МАОУ СамЛИТ г.о.Самара)

Местонахождение
443010, г. Самара, ул.Л.Толстого, 26

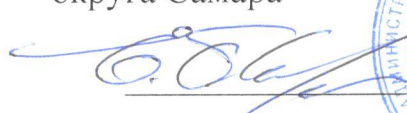
Местонахождение
443096, г. Самара, ул. Больничная,
14-А

Банковские реквизиты
ИНН 6315801809
КПП 631501001
л/с 106.01.001.0 в Департаменте
финансов и экономического развития
Администрации городского
округа Самара
р/с 40204810200000000002
УФК по Самарской области в
Отделении Самара г. Самара
БИК 043601001

Банковские реквизиты
ИНН 6316035610
КПП 631601001
Поволжский банк ПАО «Сбербанк
России» г. Самара
р/с 40703810154404026006

к/сч 301018102000000000607
БИК 043601607

Заместитель руководителя
Департамента образования
Администрации городского
округа Самара


Чернега Е.Б.



Директор
МАОУ СамЛИТ г.о. Самара


Н.И. Лебедев

